



МІНІСТЭРСТВА
АХОВЫ ЗДРАОЎЯ
РЭСПУБЛІКІ БЕЛАРУСЬ

МИНИСТЕРСТВО
ЗДРАВООХРАНЕНИЯ
РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ

ЗАГАД

ПРИКАЗ

31.03.2023 № 446

г. Мінск

г. Минск

О разработке примерных учебных программ по специальностям высшего образования

На основании Положения о Министерстве здравоохранения Республики Беларусь, утвержденного постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 28 октября 2011 г. № 1446, примерных учебных планов по специальностям непрерывной образовательной программы направления образования «Здравоохранение», в целях научно-методического обеспечения высшего медицинского, фармацевтического образования

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Методические рекомендации по разработке, оформлению, согласованию и утверждению примерных учебных программ по специальным учебным дисциплинам, модулям учебных планов по специальностям направления образования «Здравоохранение» (прилагаются).

2. Определить перечень учреждений высшего образования, ответственных за разработку примерных учебных программ по специальным учебным дисциплинам, модулям учебных планов по специальностям направления образования «Здравоохранение» (далее – примерные учебные программы) согласно приложению.

3. Ректору учреждения образования «Белорусский государственный медицинский университет» Рубниковичу С.П., ректору учреждения образования «Витебский государственный ордена Дружбы народов медицинский университет» Чуканову А.Н., ректору учреждения образования «Гродненский государственный медицинский университет» Жуку И.Г., ректору учреждения образования «Гомельский государственный медицинский университет» Стоме И.О.:

создать авторские коллективы по разработке проектов примерных учебных программ;

представить проекты примерных учебных программ в срок до 15 мая 2023 г. в Республиканский центр научно-методического обеспечения медицинского и фармацевтического образования государственного учреждения образования «Белорусская медицинская академия последипломного образования».

4. Первому проректору государственного учреждения образования «Белорусская медицинская академия последипломного образования» Платонову А.В.:

обеспечить анализ проектов примерных учебных программ на соответствие требованиям нормативных правовых актов Министерства здравоохранения Республики Беларусь и Министерства образования Республики Беларусь;

представить проекты примерных учебных программ в срок до 10 июля 2023 г. на согласование и утверждение в Министерство здравоохранения Республики Беларусь.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на первого заместителя Министра здравоохранения Кроткову Е.Н.

Министр



Д.Л.Пиневич

УТВЕРЖДЕНО
приказ Министерства
здравоохранения
Республики Беларусь
31.03.2023 № 446

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ
по разработке, оформлению, согласованию и
утверждению примерных учебных программ
по специальным учебным дисциплинам,
модулям учебных планов по специальностям
направления образования «Здравоохранение»

ГЛАВА 1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Примерная учебная программа по учебной дисциплине, модулю (далее – примерная учебная программа) разрабатывается в качестве примера организации образовательного процесса по специальной учебной дисциплине, модулю государственного компонента примерного учебного плана по специальности, кроме учебных дисциплин социально-гуманитарного модуля.

2. Исходным документом для разработки проекта примерной учебной программы является образовательный стандарт высшего образования по соответствующей специальности направления образования «Здравоохранение».

3. Разработка и оформление проекта примерной учебной программы, сопроводительных документов осуществляется в соответствии с нормативными правовыми актами и документами:

Кодексом Республики Беларусь об образовании;

государственным стандартом Республики Беларусь СТБ 6.38-2016 «Унифицированные системы документации Республики Беларусь. Система организационно-распорядительной документации. Требования к оформлению документов»;

межгосударственным стандартом «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления» (ГОСТ 7.1.-2003);

настоящими Методическими рекомендациями по разработке, оформлению, согласованию и утверждению примерных учебных программ по специальным учебным дисциплинам, модулям учебных планов по специальностям направления образования «Здравоохранение».

4. Примерная учебная программа является обязательной для применения учреждениями образования «Белорусский государственный медицинский университет», «Витебский государственный ордена Дружбы народов медицинский университет», «Гомельский государственный медицинский университет», «Гродненский государственный медицинский университет» (далее – медицинские университеты).

ГЛАВА 2 ПОРЯДОК РАЗРАБОТКИ, СОГЛАСОВАНИЯ И УТВЕРЖДЕНИЯ ПРИМЕРНЫХ УЧЕБНЫХ ПРОГРАММ

5. Примерные учебные программы разрабатываются по учебным дисциплинам, модулям для специальностей, подготовка по которым осуществляется не менее чем в двух медицинских университетах:

7-07-0911-01 «Лечебное дело»;

7-07-0911-02 «Медико-профилактическое дело»;

7-07-0911-03 «Стоматология»;

7-07-0911-04 «Медико-диагностическое дело»;

7-07-0911-06 «Педиатрия»;

7-07-0912-01 «Фармация».

6. Содержание примерных учебных программ должно обеспечивать формирование компетенций, определенных примерными учебными планами и образовательными стандартами высшего образования, и соответствовать современным требованиям развития сферы здравоохранения.

7. К разработке проектов примерных учебных программ привлекаются наиболее опытные преподаватели из числа профессорско-преподавательского состава кафедр медицинских университетов, работников органов управления здравоохранением, медицинских, фармацевтических научных организаций, организаций здравоохранения, организаций, осуществляющих промышленное производство фармацевтической продукции, органов и учреждений, осуществляющих государственный санитарный надзор.

8. Проект примерной учебной программы, оформленный в соответствии с требованиями, обсуждается на заседании кафедры.

9. При положительном решении кафедры¹ проект примерной учебной программы с выпиской из протокола заседания кафедры направляется на внешнее рецензирование.

¹ В выписке из протокола заседания кафедры прописывается – рекомендована к утверждению в качестве примерной учебной программы.

10. На проект примерной учебной программы представляется не менее двух внешних рецензий (специалиста и профильной кафедры учреждения высшего образования). Рецензентом проекта примерной учебной программы не может быть сотрудник или кафедра медицинского университета, научно-методический совет которого рекомендовал проект примерной учебной программы к утверждению. Срок рецензирования – не более одного месяца.

11. Проект примерной учебной программы с прилагаемыми рецензиями, авторской справкой о доработке (при наличии замечаний рецензента) предоставляется в учебно-методический отдел медицинского университета.

12. Учебно-методический отдел после предварительного контроля направляет проект примерной учебной программы на рассмотрение в научно-методический совет учреждения высшего образования и научно-методический совет (с учетом специальности) Учебно-методического объединения по высшему медицинскому, фармацевтическому образованию.

13. При положительном решении² проект примерной учебной программы (в электронном виде в формате .doc или .docx) предоставляется медицинским университетом для проведения предварительной проверки соответствия требованиям Министерства здравоохранения Республики Беларусь и Министерства образования Республики Беларусь в Республиканский центр научно-методического обеспечения медицинского и фармацевтического образования государственного учреждения образования «Белорусская медицинская академия последипломного образования» (далее – Центр) с сопроводительным письмом и в сопровождении следующих документов:

рецензия специалиста (в электронном виде в формате .pdf) с указанием даты и заверенной в установленном законодательством порядке подписью рецензента;

рецензия внешней организации (профильной кафедры учреждения высшего образования) (в электронном виде в формате .pdf) с указанием номера протокола и даты заседания кафедры, где рассматривался проект примерной учебной программы, с заверенной в установленном законодательством порядке подписью заведующего кафедрой;

авторская справка о доработке (при наличии в рецензиях замечаний рецензента) (в электронном виде в формате .pdf);

² В выписках из протоколов заседаний научно-методического совета учреждения высшего образования и научно-методического совета по специальности учебно-методического объединения по высшему медицинскому, фармацевтическому образованию прописывается – рекомендована к утверждению в качестве примерной учебной программы.

выписки из протоколов заседания кафедры, научно-методического совета учреждения высшего образования, научно-методического совета по специальности Учебно-методического объединения по высшему медицинскому, фармацевтическому образованию (в электронном виде в формате .pdf). На выписке из протокола указываются дата заседания и номер протокола, ставятся заверенные в установленном законодательством порядке подписи руководителя и секретаря;

согласование проекта примерной учебной программы с остальными медицинскими университетами, реализующими образовательные программы по соответствующим специальностям (в электронном виде в формате .pdf).

Сопроводительные документы должны быть подписаны и заверены в срок не более одного года до предоставления в Министерство здравоохранения Республики Беларусь для согласования и утверждения.

14. В случае отсутствия замечаний или после их устранения и доработки, итоговый проект примерной учебной программы предоставляется в Центр на бумажном носителе (в 2-х экземплярах) и в электронном виде (в формате .doc или .docx).

15. Центр предоставляет проект примерной учебной программы с указанными в п. 13 сопроводительными документами на согласование и утверждение в Министерство здравоохранения Республики Беларусь.

16. Регистрация утвержденных примерных учебных программ осуществляется Центром.

17. Оригинальный экземпляр утвержденной примерной учебной программы хранится в Центре и в медицинском университете, который являлся основным разработчиком.

18. Электронные варианты утвержденных примерных учебных программ размещаются на официальных сайтах медицинских университетов.

ГЛАВА 3 МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО РАЗРАБОТКЕ ПРИМЕРНЫХ УЧЕБНЫХ ПРОГРАММ

19. В тексте рукописи примерной учебной программы следует использовать научную терминологию и понятия в соответствии с их энциклопедическим (словарным) определением.

20. Основными разделами примерной учебной программы являются:

- пояснительная записка;
- примерный тематический план;

содержание учебного материала;
информационно-методическая часть.

В пояснительной записке указываются:

цели и задачи учебной дисциплины, модуля;

связи с другими учебными дисциплинами, модулями;

требования к освоению учебной дисциплины, модуля в соответствии с образовательным стандартом: универсальные и базовые профессиональные компетенции, которые формируются в процессе изучения учебной дисциплины, модуля;

общее количество часов и количество аудиторных часов, отводимое на изучение учебной дисциплины в соответствии с примерным учебным планом, формы текущей аттестации студентов.

В примерном тематическом плане дается распределение отведенных на изучение учебной дисциплины, модуля аудиторных часов между разделами и темами.

Содержание учебного материала должно учитывать современное состояние и перспективу развития здравоохранения, предусматривать изучение учебной дисциплины с учетом новейших достижений науки и передовых технологий, обеспечивать усвоение и практическое применение соответствующих знаний для будущей профессиональной деятельности врача-специалиста (провизора-специалиста).

Названия разделов и тем в примерном тематическом плане и в содержании учебного материала должны быть идентичны.

В информационно-методической части приводится перечень литературы (учебных, учебно-методических, научных и иных изданий, нормативных правовых актов), примерный перечень результатов обучения (знания, умения и практические навыки, которые студент может продемонстрировать по завершении изучения учебной дисциплины, модуля). Дополнительно может быть приведена другая значимая информация, в том числе примерный перечень практических навыков, формируемых при изучении учебной дисциплины с использованием симуляционных технологий обучения. Перечень основной литературы, приводимый в примерной учебной программе, должен учитывать реальный бюджет времени для самостоятельной работы студентов.

ГЛАВА 4

ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ ПРОЕКТА ПРИМЕРНОЙ УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЫ

21. Проект примерной учебной программы оформляется в соответствии с макетом примерной учебной программы (приложение) и со следующими требованиями:

на лицевой стороне титульного листа указывается полное название учебной дисциплины, модуля согласно примерным учебным планам, коды и наименования специальностей в соответствии с Общегосударственным классификатором Республики Беларусь ОКРБ 011 – 2022 «Специальности и квалификации», для которых она предназначена. Наименование учебной дисциплины, модуля печатается прописными буквами без точки в конце. Место утверждения (город) и год утверждения указываются на самой нижней строке титульного листа от центра;

на оборотной стороне титульного листа указываются сведения о составителях и рецензентах (фамилия, имя, отчество, должность, ученая степень, ученое звание), научно-методические и другие структуры, которые рекомендуют примерную учебную программу к утверждению (полное название структуры, номер и дата протокола заседания).

22. Страницы проекта примерной учебной программы нумеруются арабскими цифрами сверху страницы с выравниванием «от центра». Нумерация начинается с титульного листа, но на первой и второй страницах номер не ставится. Текст начинается с третьей страницы.

Текст проекта примерной учебной программы печатается на бумаге формата А4 (односторонняя печать). Поля: верхнее – 20 мм, нижнее – 20 мм, левое – 30 мм, правое – 10 мм. Шрифт гарнитуры – Times New Roman, кегль – 14 пт. Цвет – черный. Межстрочный интервал – одинарный. Выравнивание текста – по ширине листа. Первая строка печатается в абзаце с отступом 12,5 мм.

При выделении заголовков не рекомендуется использовать более двух вариантов гарнитуры шрифта. Выделение текста осуществляется с использованием доступных вариантов начертания шрифта (полужирный, курсив, полужирный курсив), видоизменением гарнитуры шрифта (все прописные, малые прописные, увеличением межсимвольного интервала).

В тексте проекта примерной учебной программы аббревиатура приводится в скобках после первого упоминания сокращаемого словосочетания в тексте.

Разделы, темы в примерном тематическом плане и в содержании учебного материала должны иметь заголовки. В заголовках не допускается перенос слов на следующую строку. Заголовок печатают с прописной буквы, не ставя точку в конце и не подчеркивая. Если заголовок состоит из нескольких предложений, то их разделяют точкой.

Разделы, темы нумеруются арабскими цифрами. Нумерация должна быть сквозной, начиная с единицы.

Номер раздела, темы в содержании учебного материала следует печатать после абзацного отступа. Для дальнейшего деления текста на пункты, подпункты используются абзацы, которые не нумеруются, а выделяются абзацным отступом.

В тексте проекта примерной учебной программы перед каждой позицией перечисления, выделенной абзацным отступом, дефис или иной знак не ставится. После перечисления, кроме последнего, ставится точка с запятой.

23. При оформлении таблиц порядковый номер ставится непосредственно перед наименованием строк, в таблицу не включают самостоятельную графу «Номер по порядку».

При переносе таблицы на следующую страницу наименование столбцов (или нумерация столбцов арабскими цифрами) также переносится.

Числовые значения должны проставляться на уровне последней строки наименования. При отсутствии данных в таблице ставится прочерк. Итоговые строки в таблицах оформляются как «Всего», если данные представлены в абсолютных величинах.

Разделы, темы нумеруются арабскими цифрами с точками. Заголовок раздела, темы печатается с прописной буквы, не ставя точку в конце и не подчеркивая. Если заголовок состоит из двух предложений, их разделяют точкой.

В таблице допускается уменьшение кегля до 13 пт.

24. Список литературы оформляется в двух частях (основная и дополнительная), либо в трех частях (основная, дополнительная и нормативные правовые акты) со сквозной нумерацией источников.

Рекомендуется указывать не более 10 источников, изданных в последние 5 - 10 лет (за исключением основополагающих научных первоисточников).

Оформление списка литературы производится в соответствии с требованиями межгосударственного стандарта «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления» (ГОСТ 7.1-2003).

МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ

Учебно-методическое объединение по высшему медицинскому,
фармацевтическому образованию

УТВЕРЖДАЮ

Первый заместитель
Министра здравоохранения
Республики Беларусь,
председатель Учебно-методического
объединения по высшему
медицинскому, фармацевтическому
образованию

_____ И.О.Фамилия

_____ 20 ____

Регистрационный № УПД-091- ____/пр.

(название учебной дисциплины, модуля)

Примерная учебная программа по _____
(учебной дисциплине, модулю)
для специальностей:

_____; (код специальности)	_____; (наименование специальности)
_____	_____
(код специальности)	(наименование специальности)

СОГЛАСОВАНО

Ректор учреждения образования
«Название учреждения высшего
образования»

_____ И.О.Фамилия
_____ 20 ____

СОГЛАСОВАНО

Начальник управления кадровой
политики, учреждений образования
Министерства здравоохранения
Республики Беларусь

_____ И.О.Фамилия
_____ 20 ____

СОГЛАСОВАНО

Начальник Республиканского
центра научно-методического
обеспечения медицинского и
фармацевтического образования
государственного учреждения
образования «Белорусская
медицинская академия
последипломного образования»

_____ И.О.Фамилия
_____ 20 ____

СОСТАВИТЕЛИ³:

_____ ;
(И.О.Фамилия, должность, ученая степень, ученое звание)
_____ ;
(И.О.Фамилия, должность, ученая степень, ученое звание)
_____ ;
(И.О.Фамилия, должность, ученая степень, ученое звание)

РЕЦЕНЗЕНТЫ:

Кафедра (название кафедры) учреждения образования «Название учреждения высшего образования»;

_____ ;
(И.О.Фамилия, должность, ученая степень, ученое звание рецензента)

РЕКОМЕНДОВАНА К УТВЕРЖДЕНИЮ В КАЧЕСТВЕ ПРИМЕРНОЙ:

Кафедрой (название кафедры) учреждения образования «Название учреждения высшего образования»

(протокол № ____ от _____ 20__)⁴;

Научно-методическим советом учреждения образования «Название учреждения высшего образования»

(протокол № ____ от _____ 20__)⁵;

Научно-методическим советом по _____ Учебно-методического объединения по высшему медицинскому, фармацевтическому образованию

(протокол № ____ от _____ 20__)⁶

³ Название учреждения высшего образования в должностях составителей и рецензентов, а также в названии кафедры и научно-методического совета указывается в соответствии со специальным разрешением (лицензией) на образовательную деятельность.

⁴ В случае, когда составители являются сотрудниками разных кафедр, необходимы выписки из протоколов заседаний данных кафедр с рекомендацией к утверждению в качестве примерной учебной программы.

⁵ В случае, когда составители являются сотрудниками разных учреждений высшего образования, необходимы выписки из протоколов заседаний научно-методических советов данных учреждений образования с рекомендацией к утверждению в качестве примерной учебной программы.

⁶ В случае, когда проект примерной учебной программы разработан для нескольких специальностей, необходимы выписки из протоколов заседаний научно-методических советов всех указанных на титульном листе специальностей с рекомендацией к утверждению в качестве примерной учебной программы.

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

«Название учебной дисциплины (модуля)» – учебная дисциплина модуля «Название модуля», содержащая (модуль, содержащий) систематизированные научные знания о ... (далее согласно определению научного понятия учебной дисциплины, модулю).

Примерная учебная программа по учебной дисциплине (модулю) «Название учебной дисциплины (модуля)» разработана в соответствии с образовательным стандартом высшего образования по специальности (указать код и название специальности), утвержденным и введенным в действие постановлением Министерства образования Республики Беларусь от _____ № ____; примерным учебным планом по специальности (указать код и название специальности) (регистрационный № _____/пр.), утвержденным первым заместителем Министра образования Республики Беларусь _____.

Цель учебной дисциплины (модуля) – формирование универсальных и базовых профессиональных компетенций для ... (например, решения задач межличностного и профессионального взаимодействия; решения задач профессиональной деятельности; построения клинического и патологоанатомического диагнозов; обеспечения экологической и радиационной безопасности; организации профилактических, санитарно-противоэпидемических мероприятий при инфекционных заболеваниях; оказания медицинской помощи и т.п.).

Задачи учебной дисциплины (модуля) состоят в формировании у студентов научных знаний о ... (например, словообразовании, произношении при употреблении греко-латинской медицинской терминологии; общих принципах функционирования медицинского оборудования; закономерностях развития и анатомического строения тела человека, его систем и органов; современных химических и физико-химических методах анализа биологических жидкостей, растворов лекарственных веществ и биополимеров; закономерностях воздействия факторов среды обитания на здоровье человека; этиологии, патогенезе, морфологических особенностях общепатологических процессов и болезней и т.п.), умений и навыков, необходимых для ...

(например,
 обследования пациентов;
 интерпретации результатов лабораторных и инструментальных методов исследования;
 построения диагноза;
 оказания первой помощи при несчастных случаях, травмах, кровотечениях, отравлениях и других состояниях, угрожающих жизни и здоровью человека;
 осуществления медицинского ухода за пациентами;
 выполнения сестринских лечебных и диагностических манипуляций;
 и т.п.).

Знания, умения, навыки, полученные при изучении учебной дисциплины (модуля) «Название учебной дисциплины (модуля)», необходимы для успешного изучения следующих учебных дисциплин или модулей: ... (указать учебные дисциплины или модули, например, «Инфекционные болезни», «Внутренние болезни», «Терапевтический модуль», «Хирургический модуль»)⁷.

Студент, освоивший содержание учебного материала учебной дисциплины (модуля), должен обладать следующими универсальными и базовыми профессиональными компетенциями⁸:

универсальными: ...;

базовыми профессиональными:....

Всего на изучение учебной дисциплины (модуля) отводится ___ академических часов⁷, из них ___ аудиторных и ___ часов самостоятельной работы студента.

Рекомендуемые формы аттестации студентов: зачет (___ семестр), экзамен (___ семестр) (указать если аттестация студентов проводится с применением элементов или объективного структурированного клинического экзамена).

⁷ Прописывается в соответствии с примерным учебным планом по соответствующей специальности.

⁸ Формируемые компетенции должны соответствовать требованиям к результатам обучения образовательного стандарта высшего образования по соответствующей специальности.

ПРИМЕРНЫЙ ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН

Название раздела (темы)	Всего аудиторных часов	Примерное распределение аудиторных часов по видам занятий	
		лекции	практические (лабораторные или семинарские)
1. Раздел			
1.1. Тема			
1.2. Тема			
1.3. и т.д.			
2. Раздел			
2.1. Тема			
2.2. Тема			
2.3. Тема			
2.4. и т.д.			
3. Раздел			
3.1. Тема			
3.2. и т.д.			
Всего часов			

СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО МАТЕРИАЛА

1. Название раздела *(по примерному тематическому плану)*

1.1. Название темы *(по примерному тематическому плану)*

Содержание учебного материала (теоретическая и практическая составляющая занятия, применение симуляционных технологий обучения, методики «стандартизированный пациент», разнообразных форм коммуникаций).

1.2. Название темы *(по примерному тематическому плану)*

Содержание учебного материала.

и т.д.

2. Название раздела *(по примерному тематическому плану)*

2.1. Название темы *(по примерному тематическому плану)*

Содержание учебного материала.

И далее в соответствии с примерным тематическим планом.

ИНФОРМАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ

Литература⁹

Основная:

1. Учебник, имеющий гриф Министерства образования Республики Беларусь.
2. Учебное пособие, имеющее гриф Министерства образования Республики Беларусь.
3.

Дополнительная:

4. Учебно-методическое пособие, имеющее гриф Учебно-методического объединения по высшему медицинскому, фармацевтическому образованию.
5. Научное издание.
6.

Нормативные правовые акты:

7. Нормативный правовой акт.
8.

Примерный перечень результатов обучения¹⁰

В результате изучения учебной дисциплины (модуля) «Название учебной дисциплины (модуля)» студент должен

знать:

основные понятия ...;
этиологию, патогенез, клинические проявления ...;
фармакологические свойства лекарственных средств;
и т.п.;

уметь:

планировать и проводить коммуникативное взаимодействие;
анализировать нормативные правовые акты, регулирующие правоотношения, связанные с оказанием медицинской помощи;
проводить ...;

составлять план...;

интерпретировать результаты...;

формулировать диагноз...;

оформлять медицинскую документацию;

и т.п.;

владеть:

приемами досудебного регулирования споров между субъектами медицинских правоотношений;

навыками безопасной работы в химической лаборатории;

методами...;

⁹ Рекомендуется указывать не более 10 источников, изданных в последние 5 - 10 лет (за исключением основополагающих научных первоисточников).

¹⁰ Прописываются знания, умения и практические навыки, которые студент может продемонстрировать по завершении изучения учебной дисциплины, модуля.

техникой выполнения сестринских лечебных и диагностических манипуляций;

навыками выписывания и оформления рецепта врача при назначении лекарственных средств в различных лекарственных формах.

и т.п.

Примерный перечень практических навыков, формируемых при изучении учебной дисциплины (модуля) с использованием симуляционных технологий обучения¹¹

1. Практический навык.
2. Практический навык.
3. Практический навык.
4. Практический навык.
5.

Например:

1. Измерение артериального давления.
 2. Наложение давящей повязки на рану при кровотечении.
 3. Проведение закрытого массажа сердца взрослому.
 4. Дезинфекция изделий медицинского назначения (термометра).
 5. Внутривенное введение лекарственного средства с использованием системы инфузионной.
 6. Регистрация электрокардиограммы.
 7. Дефибрилляция с использованием автоматического наружного дефибриллятора.
 8. Аускультация сердца.
 9. Выполнение вскрытия абсцессов и флегмон.
 10. Надевание / снятие защитного костюма при инфекции COVID-19 и других особо опасных инфекциях.
- и др.*

Перечень паспортов (примерных) экзаменационных станций объективного структурированного клинического экзамена, применяемых для проведения аттестации студентов¹²

Например:

Паспорт (примерный) экзаменационной станции **«БАЗОВАЯ СЕРДЕЧНО-ЛЕГОЧНАЯ РЕАНИМАЦИЯ»** объективного структурированного клинического экзамена (ОСКЭ) по учебной дисциплине «Первая помощь» для специальностей: «Лечебное дело», «Педиатрия»,

¹¹ Формируемые практические навыки должны соответствовать Примерному перечню практических навыков, предназначенных для освоения с использованием симуляционных технологий обучения, утвержденному Министром здравоохранения Республики Беларусь 30.01.2023.

¹² Прописываются утвержденные паспорта (примерные) экзаменационных станций объективного структурированного клинического экзамена по учебной дисциплине, модулю.

«Медико-профилактическое дело», «Медико-диагностическое дело», «Медико-психологическое дело», «Стоматология».

Паспорт (примерный) экзаменационной станции «**ВНУТРИМЫШЕЧНАЯ ИНЪЕКЦИЯ**» объективного структурированного клинического экзамена (ОСКЭ) по учебной дисциплине «Медицинский уход и манипуляционная техника» для специальностей: «Лечебное дело», «Педиатрия», «Медико-профилактическое дело», 1-79 01 04 «Медико-диагностическое дело», «Медико-психологическое дело».

СОСТАВИТЕЛИ:

Должность, ученая степень, ученое звание _____ И.О.Фамилия

Должность, ученая степень, ученое звание _____ И.О.Фамилия

Заведующий кафедрой¹³
(название кафедры), ученая степень, ученое звание _____ И.О.Фамилия

Оформление примерной учебной программы и сопроводительных документов соответствует установленным требованиям

Начальник учебно-методического отдела учреждения образования «Название учреждения высшего образования» _____ И.О.Фамилия

Начальник Республиканского центра научно-методического обеспечения медицинского и фармацевтического образования государственного учреждения образования «Белорусская медицинская академия последипломного образования» _____ И.О.Фамилия

¹³ В случае если заведующий кафедрой является автором, дополнительной визы не требуется.

Приложение
к приказу Министерства
здравоохранения
Республики Беларусь
31.03.2023 № 446

ПЕРЕЧЕНЬ

учреждений высшего образования, ответственных
за разработку примерных учебных программ по
специальным учебным дисциплинам, модулям
учебных планов по специальностям направления
образования «Здравоохранение»

Наименование учреждения высшего образования	Код и наименование специальности	Дата утверждения, регистрационный номер примерного учебного плана
Учреждение образования «Белорусский государственный медицинский университет»	7-07-0911-01 «Лечебное дело»	02.12.2022 7-07-09-001/пр.
	7-07-0911-02 «Медико- профилактическое дело»	02.12.2022 7-07-09-002/пр.
	7-07-0911-03 «Стоматология»	02.12.2022 7-07-09-003/пр.
Учреждение образования «Витебский государственный ордена Дружбы народов медицинский университет»	7-07-0912-01 «Фармация»	31.01.2023 7-07-09-007/пр.
Учреждение образования «Гомельский государственный медицинский университет»	7-07-0911-04 «Медико- диагностическое дело»	20.12.2022 7-07-09-004/пр.
Учреждение образования «Гродненский государственный медицинский университет»	7-07-0911-06 «Педиатрия»	20.12.2022 7-07-09-006/пр.