*Форма*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| СОГЛАСОВАНОРуководитель организацииздравоохранения«\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_И.О.Фамилия\_\_\_\_\_.\_\_\_\_\_\_.2024М.П. |  | УТВЕРЖДАЮЗаместитель директора по учебной работе института повышения квалификации и переподготовки кадров здравоохранения БГМУ\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Т.В.Калинина \_\_\_\_\_.\_\_\_\_\_\_.2024М.П. |

|  |
| --- |
| Согласовано |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| (должность методического руководителя интернатуры) |
| учреждения образования  |
| «Белорусский государственныймедицинский университет» |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ И.О.Фамилия |
| \_\_\_\_\_.\_\_\_\_\_\_.2024 |

ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН ВРАЧА-ИНТЕРНА

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, собственное имя, отчество)

Специальность интернатуры\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

База интернатуры\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование раздела (подраздела) | Срок прохождения | Место прохождения | Отметка о выполнении |
| 1. |  |  |  |
| 2. |  |  |  |
| 3. |  |  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

должность руководителя интернатуры (подпись) (инициалы, фамилия)

Врач-интерн \_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (инициалы, фамилия)

Приложение

**Приложение к индивидуальному плану врача-интерна**

**«Квалификационные нормативы объемов практической работы
врача-интерна на базе государственных организаций здравоохранения областного и республиканского уровня»**

**1. Специальность интернатуры «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»**

ПРИЛОЖЕНИЕ

к индивидуальному плану врача-интерна

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, собственное имя, отчество)

Специальность интернатуры «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»

База интернатуры\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование норматива | Квалификационный норматив | Наименование организации здравоохранения областного и республиканского уровня |
| общий | выполненный на базе организации здравоохранения областного и республиканского уровня |
|  |  |  |  |

Примечание: При планировании выполнения квалификационных нормативов на базе организаций здравоохранения областного или республиканского уровня данная информация вносится в индивидуальный план врача-интерна в столбец «Место прохождения». Так же в этом случае Дневник врача-интерна дополняется разделом «Диагностические и лечебные манипуляции, выполненные на базе государственных организаций здравоохранения областного и республиканского уровня».

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

должность руководителя интернатуры (подпись) (инициалы, фамилия)

Врач-интерн \_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (инициалы, фамилия

Индивидуальный план врача-интерна заполняется в соответствии с планом прохождения интернатуры по специальности. Индивидуальный план оформляется в течение двух недель с момента начала интернатуры и отправляется методическому руководителю интернатуры на проверку.

Индивидуальный план разрабатывается непосредственным руководителем интерна на рабочем месте, который прописывает конкретные даты выполнения разделов (подразделов) программы, и должен полностью отражать программу интернатуры. При невозможности прохождения отдельных разделов программы на базе интернатуры привлекаются другие организации. В индивидуальном плане отражается время на подготовку реферата, выступление на конференциях, семинарах и т.п., а также при необходимости запланированная на рабочем месте аттестация (если таковая предусмотрена на базе интернатуры).

В индивидуальном плане проверяется соответствие разделов (подразделов) программе интернатуры и оценивается возможность выполнения на заявленной базе интернатуры программы в полном объеме. При наличии замечаний индивидуальный план возвращается на доработку. После проверки и корректировки методическим руководителем план может быть утвержден в установленном порядке.