

МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ
Учреждение образования
БЕЛОРУССКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ

**Контрольный
экземпляр**

УТВЕРЖДАЮ

Первый проректор, профессор

И. Н. Мороз



28.05.2022

Рег. № УД

19-1-2-1/2122

/п.

ПРОГРАММА

**ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ МЕДСЕСТРИНСКОЙ
С МАНИПУЛЯЦИОННОЙ ТЕХНИКОЙ ПРАКТИКИ**

по специальности:

1-79 01 01 «Лечебное дело»

2022

Программа практики составлена на основе образовательного стандарта высшего образования по специальности 1-79 01 01 «Лечебное дело», утвержденного и введенного в действие постановлением Министерства образования Республики Беларусь от 26.01.2022 № 14; учебного плана учреждения высшего образования по специальности 1-79 01 01 «Лечебное дело», утвержденного 19.05.2021, регистрационный № L 79-1-1/2122

СОСТАВИТЕЛИ:

Э.А.Доценко, заведующий кафедрой пропедевтики внутренних болезней учреждения образования «Белорусский государственный медицинский университет», доктор медицинских наук, профессор;

И.И.Бураков, профессор кафедры пропедевтики внутренних болезней учреждения образования «Белорусский государственный медицинский университет», доктор медицинских наук, доцент;

М.В.Шолкова, доцент кафедры пропедевтики внутренних болезней учреждения образования «Белорусский государственный медицинский университет», кандидат медицинских наук;

Т.Т.Копать, доцент кафедры пропедевтики внутренних болезней учреждения образования «Белорусский государственный медицинский университет», кандидат медицинских наук;

С.А.Алексеев, заведующий кафедрой общей хирургии учреждения образования «Белорусский государственный медицинский университет», доктор медицинских наук, профессор;

С.Н.Чур, ассистент кафедры общей хирургии учреждения образования «Белорусский государственный медицинский университет», кандидат медицинских наук

РЕКОМЕНДОВАНА К УТВЕРЖДЕНИЮ:

Кафедрой пропедевтики внутренних болезней учреждения образования «Белорусский государственный медицинский университет» (протокол № 10 от 25.04.2022);

Советом лечебного факультета учреждения образования «Белорусский государственный медицинский университет» (протокол № 5 от 26.05.2022)

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Целью производственной медсестринской с манипуляционной техникой практики является овладение студентами практическими навыками, умениями и их подготовка к самостоятельной профессиональной деятельности по специальности.

Задачи производственной медсестринской с манипуляционной техникой практики:

приобретение студентами профессиональных навыков по специальности, закрепление, расширение и систематизация знаний, полученных при изучении учебной дисциплины «Медицинский уход и манипуляционная техника»;

приобретение опыта общественной, организаторской и воспитательной работы в системе здравоохранения.

По окончании медсестринской с манипуляционной техникой производственной практики студент должен

знать:

- роль и задачи медицинской сестры при оказании медицинской помощи населению;
- особенности межличностных взаимоотношений, основы медицинской этики и деонтологии;
- юридическая ответственность медицинского персонала;
- организационно-распорядительные документы, инструкции по обеспечению санитарно-противоэпидемического режима в учреждении здравоохранения (стационаре);
- устройство, оборудование и лечебно-охранительный режим больницы;
- основные принципы организации работы приемного отделения в учреждении здравоохранения (стационаре);
- основные принципы противопожарной безопасности отделений в учреждении здравоохранения (стационаре);
- функциональные обязанности медицинской сестры;
- требования к организации безопасных условий труда медицинского персонала и меры по обеспечению санитарно-противоэпидемического режима в учреждении здравоохранения (стационаре);
- правила личной гигиены медицинского персонала;
- показания и противопоказания к проведению сестринских лечебных манипуляций, возможные осложнения;
- правила и методику выполнения сестринских лечебных манипуляций;
- правила и методику парентерального введения лекарственных средств, в том числе с использованием периферического венозного катетера;
- оснащение и технические основы эксплуатации медицинского оборудования;

уметь:

- организовывать выполнение мероприятий по обеспечению санитарно-противоэпидемического режима и безопасных условий труда в палатах и специальных помещениях в учреждении здравоохранения (стационаре);
- грамотно и правильно оформлять, регистрировать медицинские документы в отделениях в учреждения здравоохранения (стационаре);
- проводить сбор, упаковку и маркировку медицинских отходов;
- обеспечивать правильные условия хранения лекарственных средств;
- проводить предстерилизационную очистку медицинских изделий многоразового использования;
- осуществлять контроль качества предстерилизационной очистки медицинских изделий многоразового использования;
- проводить упаковку перевязочного материала и других медицинских изделий многоразового использования для стерилизации;
- проводить закладку перевязочного материала и других медицинских изделий многоразового использования для стерилизации;
- осуществлять контроль качества стерилизации медицинских изделий многоразового использования;

владеть:

- методикой раздачи лекарств и проведения термометрии;
- техникой наложения компресса, грелки, пузыря со льдом;
- техникой постановки очистительной клизмы;
- техникой промывания желудка и кормления пациента через зонд;
- техникой измерения артериального давления и определения характеристик пульса на лучевых артериях;
- техникой проведения внутримышечных инъекций;
- техникой проведения подкожных инъекций;
- техникой постановки периферического венозного катетера;
- техникой проведения внутривенных инъекций;
- техникой забора крови шприцем и вакуумными системами для биохимического и других видов исследований;
- методикой подготовки больного к ультразвуковому, эндоскопическому и рентгенологическому исследованию органов брюшной полости.

Всего на производственную медсестринскую с манипуляционной техникой практику отводится 216 академических часов в течение 4 недель по окончании 6 семестра.

Из них 144 аудиторных часов, 72 часа самостоятельной работы студента.

Аттестация проводится в последний день практики в 2 этапа на базе симуляционно-аттестационного центра или клинической базе практики. Первый этап аттестации проходит в форме объективного структурированного клинического экзамена (далее – ОСКЭ). ОСКЭ включает выполнение двух практических навыков (внутривенная инъекция и внутримышечная инъекция). Второй этапе аттестации проходит в форме дифференцированного зачета,

на который студент представляет дневник производственной практики, отчет о производственной практике и характеристику.

Производственную практику студенты проходят в организациях системы Министерства здравоохранения Республики Беларусь, являющихся базами практики студентов университета (далее – организация здравоохранения).

В организациях здравоохранения осуществляется общее и непосредственное руководство практикой.

Общее руководство производственной практикой в организациях здравоохранения осуществляется руководителем организации здравоохранения или его заместителем.

Непосредственное руководство производственной практикой в организации здравоохранения осуществляется работником организации здравоохранения из числа наиболее квалифицированных специалистов, назначаемым приказом руководителя организации.

Общее руководство производственной практикой осуществляется руководителем практики университета, научно-методическое руководство – руководителем производственной практики от кафедры пропедевтики внутренних болезней, общей хирургии, работников симуляционно-аттестационного центра.

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

В период прохождения производственной медсестринской с манипуляционной техникой практики студент выполняет 50% объёма от квалификационных требований должности медицинской сестры, не имеющей квалификационной категории.

Функции медицинской сестры (студента лечебного факультета 3 курса в период производственной медсестринской с манипуляционной техникой практики):

- осуществление медицинского наблюдения и ухода за пациентами;
- соблюдение правил охраны труда;
- выполнение распоряжений врача-специалиста, обеспечение выполнения его назначений.

Студент в период производственной медсестринской с манипуляционной техникой практики:

осуществляет профессиональную деятельность, связанную с медицинским наблюдением и уходом за пациентами;

оказывает неотложную медицинскую помощь;

осуществляет стерилизацию изделий медицинского назначения, перевязочных средств и предметов ухода за пациентами;

ассистирует при проведении врачом лечебно-диагностических манипуляций;

осуществляет своевременное и правильное ведение учетно-отчетной медицинской документации;

проводит подготовку медицинского оборудования и аппаратуры к проведению лечебно-диагностических процедур;

проводит санитарно-просветительную работу среди пациентов;

осуществляет забор биологических материалов для лабораторных исследований;

осуществляет подготовку пациентов к лабораторным, функциональным, инструментальным методам исследования;

осуществляет непосредственное выполнение и соблюдение санитарно-гигиенических и противоэпидемических норм и правил;

несет ответственность за учет, хранение, использование лекарственных средств;

соблюдает правила медицинской этики и деонтологии.

В период практики студенты подчиняются всем правилам внутреннего трудового распорядка базового учреждения здравоохранения. К медсестринской с манипуляционной техникой производственной практике студент допускается при наличии справки о состоянии здоровья и после инструктажа на рабочем месте по безопасным условиям труда.

ФОРМЫ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Производственная медсестринская с манипуляционной техникой практика осуществляется в следующих формах:

- ознакомление со структурой конкретного учреждения здравоохранения и организацией работы медицинской сестры различных отделений (постовой, процедурной, перевязочной, операционной, функциональной диагностики, и других диагностических служб стационара), ее правами, функциональными обязанностями;

- участие в уходе за пациентами, выполнение различных назначений врача совместно с медицинской сестрой в течение практики;

- отработка навыков общения с пациентом;

- заполнение медицинской документации;

- ознакомление с требованиями санитарно-противоэпидемического режима и лечебно-охранительного режима;

- проведение с пациентами бесед с целью санитарного просвещения, сохранения здоровья и профилактики различных заболеваний.

НОРМАТИВНАЯ ПРАВОВАЯ БАЗА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ

1. О здравоохранении : Закон Республики Беларусь от 18.06.1993 № 2435- XII : в ред. Закона от 20.06.2008 № 363-З : с изменениями и дополнениями.

2. Об утверждении Санитарных норм и правил «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям, оказывающим медицинскую помощь, в том числе к организации и проведению санитарно-противоэпидемических мероприятий по профилактике инфекционных заболеваний в этих организациях», признании утратившими силу некоторых постановлений Министерства здравоохранения Республики Беларусь : постановление Министерства здравоохранения Республики Беларусь от 05.07.2017 № 73.

3. Об утверждении Санитарных норм и правил «Требования к изделиям медицинского назначения и медицинской технике», Гигиенического норматива «Показатели безопасности изделий медицинского назначения, медицинской техники и материалов, применяемых для их изготовления : постановление Министерства здравоохранения Республики Беларусь от 16.10.2013 №128.

4. Гигиеническая и хирургическая антисептика рук медицинского персонала : инструкция: утверждена Главным государственным санитарным врачом от 05.09.2001 №113-0801.

5. Об утверждении Инструкции по оптимизации дезинфекционных мероприятий в организациях здравоохранения г. Минска : приказ комитета по здравоохранению Минского городского исполнительного комитета от 22.07.2011 №501/98-с Государственного учреждения «Минский городской центр гигиены и эпидемиологии» от 22.07.2011 № 501/98-с.

6. Об утверждении Инструкции по выполнению инъекций и внутривенных инфузий: приказ Министерства здравоохранения Республики Беларусь от 27.11.2017 №1355.

7. Санитарно-эпидемиологические требования к обращению с медицинскими отходами: санитарных нормы и правила: постановление Министерства здравоохранения Республики Беларусь от 07.02.2018 №14.

8. Требования к изделиям медицинского назначения и медицинской технике: санитарные нормы и правила: постановление Министерства здравоохранения Республики Беларусь от 16.12.2013 №128.

9. Требования к организации и проведению санитарно-противоэпидемических мероприятий, направленных на предупреждение возникновения и распространения вирусных гепатитов: санитарные нормы, правила и гигиенические нормативы: постановление Министерства здравоохранения Республики Беларусь от 06.02.2013 №11.

10. Об утверждении Санитарных норм и правил «Санитарно-эпидемиологические требования к транспортировке, хранению и использованию иммунобиологических лекарственных средств, проведению профилактических прививок, выявлению, регистрации и расследованию побочных реакций после профилактических прививок» и признании утратившим силу постановления Министерства здравоохранения Республики Беларусь от 6 января 2010г. №3: постановление Министерства здравоохранения Республики Беларусь от 02.12.2013г. №114.

11. Об утверждении Инструкции о порядке отбора, хранения и доставки на лабораторное исследование биологических образцов, а также определения в них при лабораторном исследовании концентрации абсолютного этилового спирта, наличия наркотических средств, психотропных, токсических или других одурманивающих веществ и внесении изменений и дополнения в постановление Министерства здравоохранения Республики Беларусь от 9 июля 2010г. № 92 : постановление Министерства здравоохранения Республики Беларусь от 09.08.2011 №81.

12. Специфические санитарно-эпидемиологические требования к содержанию и эксплуатации организаций здравоохранения, иных организаций и индивидуальных предпринимателей, которые осуществляют медицинскую, фармацевтическую деятельность : постановление Совета Министров Республики Беларусь от 03.03.2020 № 130.

13. Правила медицинской этики и деонтологии : постановление Министерства здравоохранения Республики Беларусь от 07.08.2018 № 64.

14. Клинический протокол «Оказание медицинской помощи пациентам в критических для жизни состояниях» : постановление Министерства здравоохранения Республики Беларусь от 23.08.2021 № 99.

15. Инструкция о порядке организации диетического питания : постановление Министерства здравоохранения Республики Беларусь от 21.11.2019 № 106.

16. Инструкция о порядке приобретения, хранения, реализации, отпуска (распределения) наркотических средств и психотропных веществ в медицинских целях : постановление Министерства здравоохранения Республики Беларусь от 28.12.2004 № 51.

17. О проведении дезинфекции и стерилизации учреждениями здравоохранения : приказ Министерства здравоохранения Республики Беларусь от 25.11.2002 № 165.

18. Инструкции по выполнению инъекций и внутривенных инфузий : приказ Министерства здравоохранения Республики Беларусь от 27.11.2017 № 1355.

19. Инструкция о порядке организации преаналитического этапа лабораторных исследований : приказ Министерства здравоохранения Республики Беларусь от 10.11.2015 № 1123.

20. Об усилении мероприятий по профилактике эпидемического сыпного тифа и борьбе с педикулезом : приказ Министерства здравоохранения Республики Беларусь от 29.08.2005 № 477.

21. Об утверждении форм первичной медицинской документации в организациях здравоохранения, оказывающих стационарную помощь : приказ Министерства здравоохранения Республики Беларусь от 01.10.2007 № 792 : в редакции приказа от 18.11.2008 № 1050.

22. Инструкции по выполнению терапевтических лечебных и диагностических манипуляций : приказ Министерства здравоохранения Республики Беларусь от 14.05.2020 № 530.

23. Гигиеническая и хирургическая антисептика кожи рук медицинского персонала : инструкция: утверждена Главным государственным санитарным врачом Республики Беларусь от 05.09.2001 № 113-0801.

ПЕРЕЧЕНЬ ПРАКТИЧЕСКИХ НАВЫКОВ, ЗАКРЕПЛЯЕМЫХ ВО ВРЕМЯ ПРАКТИКИ

Уровни освоения практических навыков (*может быть дополнен*):

1 – знать теоретически, профессионально ориентироваться, знать показания к проведению;

2 – знать теоретически, оценить, принять участие в работе медицинского персонала;

3 – знать теоретически, выполнить самостоятельно.

Практическому навыку может быть присвоено несколько уровней (например: 1, 2, 3, или 1, 2). В случае отсутствия в организации здравоохранения условий для освоения навыка на уровнях 2, 3, студент должен освоить практические навыки, согласно уровню 1.

№	Практические навыки	Рекомендовано	
		Кол-во	Уровень освоения
1	Приготовление перевязочного материала	20	3
2	Подготовка перевязочного материала к стерилизации	10	3
3	Предварительная обработка медицинского инструмента	10	3
4	Подготовка медицинского инструмента к стерилизации	10	3
5	Азопирамовая проба (оценка)	10	3
6	Гигиеническая антисептика рук	50	3
7	Хирургическая антисептика рук	50	3
8	Прием, регистрация пациентов	10	2
9	Заполнение медицинской документации	30	3
10	Транспортировка пациентов	10	3
11	Ассистирование при проведении врачебных манипуляций	5	3
12	Измерение артериального давления	50	3

13	Определение характеристик пульса на лучевой артерии	50	3
14	Подсчет частоты дыхания	20	3
15	Проведение внутримышечных инъекций	30	3
16	Проведение внутривенных инъекций	30	3
17	Проведение подкожных инъекций	10	3
18	Заполнение инфузионной системы для внутривенных инфузий	20	3
19	Постановка периферического венозного катетера	5	3
20.	Проведение забора крови из вены	5	3
21	Уход за периферическим венозным катетером	5	3
22	Удаление периферического венозного катетера	5	3
23	Утилизация шприца с иглой инъекционной одноразового применения	10	3
24	Утилизация системы инфузионной одноразового применения	10	3
25	Проведение гигиены кожи и слизистых пациенту с дефицитом самообслуживания	10	3
26	Определение группы крови по системе АВО	5	3
27	Ассистирование при переливании компонентов крови	5	2
28	Раздача лекарств на прием внутрь	20	3
29	Проведение термометрии и заполнение температурного листа	20	3
30	Ассистирование при катетеризации мочевого пузыря.	2	3
31	Смена постельного и нательного белья пациенту с дефицитом самообслуживания	10	3
32	Подготовка пациента к ультразвуковому, эндоскопическому или рентгенологическому исследованию органов брюшной полости	5	3
33	Наложение согревающего компресса	1	3
34	Наложение мягких бинтовых повязок	5	3
35	Постановка очистительной клизмы	1	3
36	Участие в уходе за стомой, дренажом	3	3
37	Участие в заборе биологического материала для анализа	5	3
38	Зондовое промывание желудка	1	2
39	Зондовое кормление пациента	10	3
40	Применение пузыря со льдом	5	3
41	Применение грелки	1	3
42	Применение индивидуального ингалятора	1	3
43	Подача увлажненного кислорода	5	2
44	Проведение пульсоксиметрии	10	3
45	Регистрация электрокардиограммы	5	3

ТЕМАТИКА И ФОРМЫ САНИТАРНО-ПРОСВЕТИТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

Темы и формы санитарно-просветительной работы согласовываются с непосредственным руководителем практики от организации здравоохранения в соответствии с профилем отделения.

1. Примерные темы индивидуальных санитарно-просветительных бесед:
 - 1.1. Здоровый образ жизни - залог здоровья на всю жизнь.
 - 1.2. Курение и здоровье.
 - 1.3. Влияние алкоголя на здоровье.
 - 1.4. Правильное питание и профилактика ожирения.
 - 1.5. Питание и здоровье.
 - 1.6. Влияние физической нагрузки на здоровье.
 - 1.7. Лечебная физкультура в любом возрасте.
 - 1.8. Личная гигиена пациентов с дефицитом самообслуживания.
 - 1.9. Профилактика профессиональных заболеваний.
 - 1.10. Здоровое долголетие.
2. Примерные темы для подготовки санитарных бюллетеней:
 - 2.1. Наркотики и наркотическая зависимость.
 - 2.2. Профилактика ВИЧ-инфекции.
 - 2.3. Самообследование молочных желез.
 - 2.4. Профилактика инфекций, передаваемых воздушно-капельным путем.
 - 2.5. Профилактика аллергических реакций на лекарственные средства.

ИНФОРМАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ

КАЛЕНДАРНО-ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН ПРОХОЖДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Раздел практики: наименование работ	Количество		
	Неделя/дней	аудиторных часов	всего
Работа в качестве палатной медицинской сестры	2/10	72	108
Работа в качестве процедурной медицинской сестры	2/9	64	100
ОСКЭ	/1	8	8
Всего:	4/20	144	216

ТРЕБОВАНИЯ К СОДЕРЖАНИЮ, ОФОРМЛЕНИЮ ОТЧЕТНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ СТУДЕНТА ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ

Во время прохождения производственной практики студент под контролем непосредственного руководителя практики от организации здравоохранения выполняет программу практики и заполняет следующие документы:

- дневник производственной практики (приложение 1),
- отчет о производственной практике (приложение 2),

Предоставляет характеристику на студента (приложение 3).

Титульный лист дневника, отчет подписываются общим руководителем практики от учреждения здравоохранения, руководителем практики от кафедры, утверждаются главным врачом и заверяются печатью учреждения здравоохранения. Характеристика подписывается непосредственным руководителем практики от учреждения здравоохранения, утверждаются главным врачом и заверяются печатью учреждения здравоохранения.

Дневник является документом, фиксирующим выполнение программы производственной практики. В дневнике студент ежедневно отмечает освоенные практические навыки, их количество и уровень освоения. Дополнительно могут вноситься другие виды работы, предусмотренные программой практики: другие медсестринские манипуляции, заполнение медицинских документов по контролю качества, по санитарно-гигиеническому режиму, дежурства и т.д.

Учебные задания и зачетные нормативы для медсестринской с манипуляционной техникой производственной практике установлены кафедрой пропедевтики внутренних болезней.

Проведение санитарно-просветительной работы (беседы с пациентами, оформление памяток, санитарных бюллетеней) оформляется в разделе дневника «Дополнительная работа».

Ежедневно дневник подписывается (с расшифровкой) непосредственным руководителем практики от учреждения здравоохранения и студентом. Исправления, дополнения после визирования записей непосредственным руководителем практики не допускаются.

В течение последней недели практики студент составляет отчет о производственной практике. Отчет должен содержать перечень практических навыков, освоенных во время производственной практики. В отчете указывается суммарное количество выполненного навыка за весь период практики на основании дневника. В отчете должен быть указаны все освоенные уровни навыка (например: 1, 2, или 2, 3). Отчет подписывается студентом.

Характеристика на студента оформляется непосредственным руководителем практики от учреждения здравоохранения, утверждается руководителем учреждения здравоохранения и заверяется печатью учреждения здравоохранения. В характеристике отмечаются:

- а) деловые качества студента-практиканта, его способность к приобретению профессиональных умений, освоению практических навыков;

- б) наличие и результаты развития личностных качеств (коммуникативных, нравственных, волевых), необходимых для профессии;
- в) соблюдение трудовой дисциплины, требований охраны труда, санитарных норм и правил;
- в) общая оценка результатов выполнения программы практики и достигнутого уровня практической подготовки;
- г) взаимоотношения с коллективом, знание и выполнение норм медицинской этики и деонтологии.

Оформление дневника, отчета и др. отчетных документов студента выполняется на бумажном носителе формата А4 с использованием приложения MS Word.

ВОПРОСЫ ДЛЯ ПОДГОТОВКИ К ДИФФЕРЕНЦИРОВАННОМУ ЗАЧЕТУ

1. Методика антропометрии (измерение роста, веса).
2. Методика осмотра пациента на педикулез.
3. Методика проведения санитарной обработки пациентов (полная, частичная).
4. Порядок транспортировки пациентов. Основные способы транспортировки.
5. Порядок приема и регистрации пациентов.
6. Техника перекладывания пациентов с носилок на кровать.
7. Методика проведения ухода за кожей пациента с дефицитом самообслуживания.
8. Методика проведения ухода за слизистой оболочкой полости рта, носа, глаз кожей пациента с дефицитом самообслуживания.
9. Методика закапывания капель в глаза, уши, нос.
10. Методика нанесения наружных лекарственных средств на кожу.
11. Методика проведения гигиенической обработки наружных половых органов пациенту с дефицитом самообслуживания.
12. Применение судна и мочеприемника, их дезинфекция.
13. Правила учета физиологических отпавлений. Оценка водного баланса.
14. Кормление пациента с дефицитом самообслуживания.
15. Подсчет частоты дыхания.
16. Методика применения согревающих компрессов.
17. Методика постановки клизм (очистительная, сифонная, лекарственная).
18. Методика катетеризации мочевого пузыря.
19. Профилактика пролежней.
20. Правила хранения лекарственных средств в отделении.
21. Методика промывания желудка.
22. Методика кормления пациента через назогастральный зонд.
23. Методика применения индивидуального ингалятора.
24. Техника наружного применения лекарств.

25. Техника определения группы крови по системе АВО.
26. Техника проведения внутримышечных инъекций.
27. Техника проведения подкожных инъекций.
28. Техника постановки периферического венозного катетера.
29. Техника проведения внутривенных инъекций.
30. Методика забора крови из вены.
31. Техника раздачи лекарств для приема внутрь.
32. Техника проведения термометрии.
33. Техника измерения артериального давления
34. Техника определения характеристик пульса на лучевых артериях.
35. Методика подготовки пациента к ультразвуковому, эндоскопическому и рентгенологическому исследованию органов брюшной полости.
36. Проведение подготовки к стерилизации операционного белья, перевязочного материала, инструментария.
37. Контроль качества стерилизации.
38. Техника ухода за стомами и дренажами.
39. Техника регистрации электрокардиограммы.
40. Техника забора биологического материала из носа и зева (мазок).
41. Техника проведения пульсоксиметрии.
42. Подача увлажненного кислорода.

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ РУКОВОДИТЕЛЕЙ ПРАКТИКИ И СТУДЕНТОВ

Руководитель организации здравоохранения:

заключает с университетом договоры об организации производственной практики студентов, издает приказ о зачислении студентов на производственную практику согласно договорам, о назначении общего и непосредственных руководителей практики в организации и высылает его в адрес университета (допускается электронный вариант);

Общий руководитель практики в организации здравоохранения:

распределяет студентов по подразделения организации здравоохранения; организовывает проведение инструктажа студентов по охране труда, технике безопасности и производственной санитарии;

взаимодействует с руководителями практики от кафедр по вопросам выполнения программы практики студентами;

привлекает студентов к работам, предусмотренным программой производственной практики;

обеспечивает студентам необходимые условия для выполнения программы производственной практики;

контролирует трудовую дисциплину студентов.

Непосредственный руководитель практики в организации здравоохранения:

совместно со старостой группы составляет график прохождения производственной практики студентов и представляет его на утверждение руководителю организации здравоохранения;

распределяет студентов по рабочим местам в соответствии с графиком прохождения производственной практики;

проводит инструктаж по технике безопасности, производственной санитарии, противопожарной безопасности в организации здравоохранения и на рабочем месте;

знакомит студентов с организацией работы на рабочем месте; оказывает студентам помощь в освоении практических умений, в закреплении теоретических знаний, профессиональных навыков каждого этапа производственной практики;

выявляет и своевременно устраняют недостатки в ходе проведения производственной практики, а при необходимости сообщают о них руководителю практики университета и руководству учреждения здравоохранения;

по окончании производственной практики составляет характеристику на студента.

Непосредственный руководитель от кафедры:

взаимодействует с общим руководителем практики в учреждении здравоохранения по вопросам выполнения программы практики студентами;

оказывает научно-методическую помощь студентам в период прохождения практики;

ежедневно контролирует трудовую дисциплину студентов;

организует процесс подготовки и проведения аттестации в форме ОСКЭ и дифференцированного зачета на базе симуляционно-аттестационного центра или клинической базе практики.

Староста группы:

участвует в составлении графика прохождения производственной практики в организации здравоохранения, доводит его до сведения студентов;

следит за трудовой дисциплиной в группе, своевременно информирует руководителей производственной практики от кафедры о нарушениях студентами трудового распорядка организации здравоохранения;

по окончании производственной практики подписывает у руководителя организации здравоохранения отчетную документацию студентов (дневник, отчет, характеристику), заверив ее печатью организации.

Студент для прохождения производственной практики обязан:

ознакомиться на сайте с программой производственной практики;

посетить курсовое собрание по организационно-методическим вопросам, инструктажу по охране труда, технике безопасности и производственной санитарии производственной практики;

подчиняться правилам внутреннего распорядка организации здравоохранения, соблюдать основы деонтологии;

пройти инструктаж по охране труда, технике безопасности, пожарной безопасности, производственной санитарии в организации здравоохранения и соблюдать их;

фиксировать основные моменты своей ознакомительной и практической деятельности в различных подразделениях учреждения здравоохранения, указывая при выполнении каких процедур, диагностических исследований или других манипуляций он присутствовал, что выполнял самостоятельно под руководством медработников;

выполнить программу производственной практики, оформить документацию установленного образца (дневник производственной практики, отчет о производственной практике), получить характеристику.

Приложение 1
к программе производственной
практики

МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ

Учреждение образования
«БЕЛОРУССКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Учреждение здравоохранения

НАЗВАНИЕ

УТВЕРЖДАЮ

Главный врач

И.О.Фамилия

_____ 202__

М.П.

Д Н Е В Н И К

производственной медсестринской с манипуляционной техникой практики

(Фамилия, имя, отчество)

Факультет

Курс

Учебная группа №

Организация

здравоохранения

(база практики)

(название учреждения здравоохранения)

Руководитель практики

от организации здравоохранения

(подпись) (Ф.И.О.)

Руководитель практики от кафедры

(название)

(подпись) (Ф.И.О.)

20 _____

День 1. Дата _____ Время _____

1. Характеристика учреждения здравоохранения (полное название, адрес)
2. Наименование всех отделений, оказывающих стационарную медицинскую помощь
3. Название отделения, в котором проходит практика
4. Характеристика отделения
Профиль отделения (терапевтический, хирургический, другой)
5. Количество коек
6. Штат отделения (количество ставок медицинского персонала)
7 Характеристика здания, в котором расположено отделение

8. Общая площадь отделения и набор помещений отделения (с указанием площади в м²)

День 2. Дата _____ Время _____

1. Перечень медицинских документов отделения

День 3. Дата _____ Время _____

1. Примерный распорядок работы медицинской сестры отделения (время начала работы, время выполнения различных манипуляций, обед, время окончания работы).

День 5. Дата _____ Время _____

1. Перечислите этапы гигиенической обработки рук

День 6. Дата _____ Время _____

1. Перечислите лабораторные методы исследования, которые назначаются пациентам в отделении

День 7. Дата _____ Время _____

1. Перечислите инструментальные методы исследования, которые назначаются пациентам в отделении

День 8. Дата _____ Время _____

1. Напишите порядок генеральной уборки (процедурного, перевязочного кабинета или другого помещения отделения)

День 9. Дата _____ Время _____

1. Напишите правила и порядок определения группы крови

День 10. Дата _____ Время _____

1. Напишите порядок предстерилизационной очистки изделий медицинского назначения многоразового использования

2. Напишите порядок проведения контроля качества предстерилизационной очистки изделий медицинского назначения многоразового использования (азопирамовая проба)

День 11. Дата _____ Время _____

1. Характеристика процедурного кабинета (площадь, оборудование)

2. Должностные обязанности процедурной медицинской сестры отделения

День 12. Дата _____ Время _____

1. Перечень парентеральных лекарственных препаратов, используемых в отделении

День 13. Дата _____ Время _____

1. Этапы и правила осмотра пациента на наличие педикулеза и чесотки

2. Содержимое противопедикулезной укладки

День 14. Дата _____ Время _____

1. Характеристика поста медицинской сестры отделения (площадь поста, оборудование, количество закрепленных палат и числа коек)

2. Должностные обязанности палатной медицинской сестры отделения

День 15. Дата _____ Время _____

1. Перечень лекарственных препаратов для приема внутрь, используемых в отделении

День 16. Дата _____ Время _____

1. Перечислите заболевания (основные диагнозы) пациентов, проходящих лечение в отделении (5-10 различных диагнозов)

День 17. Дата _____ Время _____

1. Впишите назначения из 2-3-х листов назначений с указанием дозы, кратности и способа введения лекарственных средств

День 18. Дата _____ Время _____

1. Места и условия хранения препаратов для оказания экстренной помощи в отделении.

День 19. Дата _____ Время _____

1. Содержимое укладки «Анафилактический шок» (препарат, доза, способ введения).

2. Содержимое укладки «Бронхиальная астма» (препарат, доза, способ введения).

3. Содержимое укладки «Гипертонический криз» (препарат, доза, путь введения)

4. Содержимое укладки «Инфаркт миокарда» (препарат, доза, путь введения)

Приложение 2
к программе производственной
практики

МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ
Учреждение здравоохранения
«НАЗВАНИЕ»

УТВЕРЖДАЮ
Главный врач

И.О.Фамилия

202__

М.П.

Отчет студента _____
(ФИО)

о производственной медсестринской с манипуляционной техникой практике в

_____ (название учреждения здравоохранения в соответствии с государственным реестром)

в период с _____ 20__ по _____ 20__

№	Практические навыки	Рекомендо вано		Освоено	
		кол-во	уровень освоения	кол-во (всего)	уровень освоения
1.	Приготовление перевязочного материала	20	3		
2.	Подготовка перевязочного материала к стерилизации	10	3		
3.	Предварительная обработка медицинского инструмента	10	3		
4.	Подготовка медицинского инструмента к стерилизации	10	3		
5.	Азопирамовая проба (оценка)	10	3		
6.	Гигиеническая антисептика рук	50	3		
7.	Хирургическая антисептика рук	50	3		
8.	Прием, регистрация пациентов	10	2		
9.	Заполнение медицинской документации	30	3		
10.	Транспортировка пациентов	10	3		
11.	Ассистирование при проведении врачебных манипуляций	5	3		
12.	Измерение артериального давления	50	3		
13.	Определение характеристик пульса на лучевой артерии	50	3		
14.	Подсчет частоты дыхания	20	3		
15.	Проведение внутримышечных инъекций	30	3		

16.	Проведение внутривенных инъекций	30	3		
17.	Проведение подкожных инъекций	10	3		
18.	Заполнение инфузионной системы для внутривенных инфузий	20	3		
19.	Постановка периферического венозного катетера	5	3		
20.	Проведение забора крови из вены	5	3		
21.	Уход за периферическим венозным катетером	5	3		
22.	Удаление периферического венозного катетера	5	3		
23.	Утилизация шприца с иглой инъекционной одноразового применения	10	3		
24.	Утилизация системы инфузионной одноразового применения	10	3		
25.	Проведение гигиены кожи и слизистых пациенту с дефицитом самообслуживания	10	3		
26.	Определение группы крови по системе ABO	5	3		
27.	Ассистирование при переливании компонентов крови	5	2		
28.	Раздача лекарств на прием внутрь	20	3		
29.	Проведение термометрии и заполнение температурного листа	20	3		
30.	Ассистирование при катетеризации мочевого пузыря	2	3		
31.	Смена постельного и нательного белья пациенту с дефицитом самообслуживания	10	3		
32.	Подготовка пациента к ультразвуковому, эндоскопическому или рентгенологическому исследованию органов брюшной полости	5	3		
33.	Наложение согревающего компресса	1	3		
34.	Наложение мягких бинтовых повязок	5	3		
35.	Постановка очистительной клизмы	1	3		
36.	Участие в уходе за стомой, дренажом	3	3		
37.	Участие в заборе биологического материала для анализа	5	3		
38.	Зондовое промывание желудка	1	2		
39.	Зондовое кормление пациента	10	3		
40.	Применение пузыря со льдом	5	3		
41.	Применение грелки	1	3		
42.	Применение индивидуального ингалятора	1	3		
43.	Подача увлажненного кислорода	5	2		
44.	Проведение пульсоксиметрии	10	3		
45.	Регистрация электрокардиограммы	5	3		

Студент

*(подпись)**И.О.Фамилия*Общий руководитель
практики от УЗ*(подпись)**И.О.Фамилия*

Приложение 3
к программе производственной
практики

МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ

Учреждение здравоохранения

«НАЗВАНИЕ»

УТВЕРЖДАЮ
Главный врач

И.О.Фамилия

_____ 202_____

М.П.

ХАРАКТЕРИСТИКА

на студента _____

(Фамилия, имя, отчество)

В характеристике следует отразить деловые качества студента-практиканта, способность к приобретению профессиональных умений. Указать наличие и результаты развития личных качеств, необходимых для профессии. Дать общую оценку результатам выполнения программы практики и достигнутого уровня практической подготовки. Охарактеризовать взаимоотношения с коллективом, знание и выполнение норм медицинской этики и деонтологии. В заключение следует дать рекомендации по допуску студента к текущей аттестации по производственной практике, предложения университету по улучшению качества теоретической подготовки, предшествующей направлению студента на практику.

Непосредственный руководитель
практики от УЗ

И.О. Фамилия

_____ 202_____


С характеристикой
ознакомлен(а) _____

И.О.Фамилия

_____ 202_____

СОСТАВИТЕЛИ:

Заведующий кафедрой пропедевтики
внутренних болезней, доктор медицинских
наук, профессор

 Э.А.Доценко


Профессор кафедры пропедевтики
внутренних болезней, доктор медицинских
наук, доцент

 И.И.Бураков

Доцент кафедры пропедевтики внутренних
болезней, кандидат медицинских наук,
доцент

 М.В.Шолкова

Доцент кафедры пропедевтики внутренних
болезней, кандидат медицинских наук,
доцент

 Т.Т.Копать

Заведующий кафедрой общей хирургии,
доктор медицинских наук, профессор

 С.А.Алексеев

Ассистент кафедры общей хирургии,
кандидат медицинских наук

 С.Н.Чур

Оформление программы производственной практики и сопровождающих
документов соответствует установленным требованиям

Декан лечебного факультета
учреждения образования «Белорусский
государственный медицинский
университет

28 04 2022

Руководитель практики учреждения
образования «Белорусский
государственный медицинский
университет

28 04 2022

Методист учреждения образования
«Белорусский государственный
медицинский университет»

28 05 2022

 А.И.Волотовский

 Н.А.Медведь

 О.Р.Романовская

Сведения об авторах (разработчиках) программы практики

Фамилия, имя, отчество	Доценко Эдуард Анатольевич
Должность, ученая степень, ученое звание	Заведующий кафедрой пропедевтики внутренних болезней учреждения образования «Белорусский государственный медицинский университет», доктор медицинских наук, профессор
☎ служебный	(017) 245-28-99
E-mail:	propedevt@bsmu.by
Фамилия, имя, отчество	Бураков Иван Иванович
Должность, ученая степень, ученое звание	Профессор кафедры пропедевтики внутренних болезней учреждения образования «Белорусский государственный медицинский университет», доктор медицинских наук, доцент
☎ служебный	(017) 398-95-43
Фамилия, имя, отчество	Шолкова Мария Владимировна
Должность, ученая степень, ученое звание	Доцент кафедры пропедевтики внутренних болезней учреждения образования «Белорусский государственный медицинский университет», кандидат медицинских наук, доцент
☎ служебный	(017) 398-95-43
Фамилия, имя, отчество	Копать Тереса Тадеушевна
Должность, ученая степень, ученое звание	Доцент кафедры пропедевтики внутренних болезней учреждения образования «Белорусский государственный медицинский университет», кандидат медицинских наук, доцент
☎ служебный	(017) 398-95-43
Фамилия, имя, отчество	Алексеев Сергей Алексеевич
Должность, ученая степень, ученое звание	Заведующий кафедрой общей хирургии учреждения образования «Белорусский государственный медицинский университет», доктор медицинских наук, профессор
☎ служебный	(017) 226 17 02
Фамилия, имя, отчество	Чур Сергей Николаевич
Должность, ученая степень, ученое звание	Ассистент кафедры общей хирургии учреждения образования «Белорусский государственный медицинский университет», кандидат медицинских наук
☎ служебный	(017) 220-24-70